

แบบฟอร์มยืนยันการเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น ประจำปี พ.ศ. 2564

คณะวิทยาการจัดการ

1. ชื่อหลักสูตร :

.....  
.....

2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :

.....  
.....  
.....  
.....

3. จำนวนผู้ลงทะเบียนขั้นต่ำที่จะเปิดหลักสูตรฝึกอบรม ..... คน

4. ค่าลงทะเบียน

จำนวน ..... บาท / คน

ไม่เก็บค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขอื่นๆ ระบุ (เช่น เก็บค่าลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป แต่ยกเว้นค่าลงทะเบียนสำหรับ  
ศิษย์เก่า / ศิษย์ปัจจุบัน)

.....  
.....  
.....  
.....

5. ผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ให้ข้อมูล :

ชื่อ-สกุล : .....

หมายเลขโทรศัพท์ : .....

6. การเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น ประจำปี พ.ศ. 2564

ข้อมูลการเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น ประจำปี พ.ศ. 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

❶ ระบุ ช่วงเวลา ที่จะเปิดอบรมหลักสูตรระยะสั้น

.....  
.....  
.....  
.....

❷ รูปแบบการฝึกอบรม

ฝึกอบรมในห้องอบรมปกติ (Face to Face)

โปรดระบุห้อง/สถานที่ฝึกอบรม .....

.....  
.....

ฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์

โปรดระบุซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการอบรมออนไลน์

.....  
.....  
.....

ฝึกอบรมรูปแบบห้องอบรมปกติและรูปแบบออนไลน์

(ให้ระบุสถานที่อบรมในห้องปกติ และระบุซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการอบรมออนไลน์)

.....  
.....  
.....  
.....

รูปแบบอื่น (ระบุ) .....

.....

❸ การสะสมจำนวนชั่วโมงฝึกอบรม เพื่อนำไปเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต

สามารถสะสมจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมได้

ไม่สามารถสะสมจำนวนชั่วโมงฝึกอบรม

❹ ประเภทหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น

Upskill

Reskill

New skill